



# COMUNE DI SORA

*Provincia di Frosinone*

-----  
Via Deci, 1 – 03039 SORA (FR) – TEL/FAX 0776/833458 – E-MAIL [istruzione@comune.sora.fr.it](mailto:istruzione@comune.sora.fr.it)

ALLEGATO 2

## IV SETTORE SERVIZIO ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - CIG N. 5772004860

Il presente disciplinare contiene le norme integrative del bando in ordine ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell’appalto.

#### PARTE I REQUISITI MINIMI INDISPENSABILI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

**1. Oggetto e descrizione dell’appalto:** è indetta una gara mediante procedura aperta, per l’affidamento del servizio di refezione scolastica – Codice CIG **5772004860**.

**1.1. Valore complessivo dell’appalto:**

**1.1.1) importo unitario a base di gara:** € 4,90 (Euro quattro/90) a pasto, oltre Iva di legge. Non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono di conseguenze costi della sicurezza.

**1.1.2) importo presunto del valore del servizio da eseguire:** € 1.956.325,00, oltre Iva di legge;

**1.2. Requisiti di ordine generale:** assenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s. m. i. E’ ammesso l’istituto dell’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. suddetto.

**1.3. Requisiti di idoneità professionale:** è richiesta l’iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle imprese, per l’attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto. Per le imprese aventi sede in altro Stato membro è richiesta l’iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti, ai sensi dell’art. 39, commi 3 e 4, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**1.4. Capacità economica e finanziaria:** i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

- a. almeno due certificazioni bancarie, rilasciate da due diversi istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi di legge, attestanti che l'impresa ha sempre adempiuto ai suoi impegni con regolarità e che è in possesso della capacità economico finanziaria per svolgere il servizio. Nel caso di raggruppamenti di imprese tale requisito deve essere riferito ad ogni singola impresa raggruppata o in caso di consorzio ordinario, a tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. Nel caso di consorzi di cooperative o consorzi stabili tale requisito deve essere posseduto dal consorzio. La documentazione deve essere rilasciata in data successiva a quella di pubblicazione del bando.
- b. un volume d'affari o fatturato realizzato nell'ambito della refezione scolastica, riferito agli ultimi tre esercizi (2011, 2012, 2013) di importo non inferiore a € 500.000,00 per ogni anno, con rispettivo importo, data e destinatario.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzi ordinari, il requisito del fatturato globale deve essere riferito complessivamente a tutte le imprese raggruppate o consorziate e devono essere posseduti, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% di quanto richiesto all'impresa singola, mentre la restante percentuale (60%) deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al 10% di quanto richiesto all'impresa singola, l'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di consorzi di cooperative o consorzi stabili tale requisito deve essere posseduto dal consorzio.

**1.5. Capacità tecnica e professionale:** i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale:

- a) aver eseguito nel triennio 2011/2012/2013 appalti nella ristorazione scolastica, con attestazione di produzione di almeno n. 100.000 pasti l'anno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzi ordinari il requisito deve essere riferito complessivamente a tutte le imprese raggruppate o consorziate e deve essere posseduto, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% di quanto richiesto all'impresa singola, mentre la restante percentuale (60%) deve essere posseduto cumulativamente dalle altre imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al 10% di quanto richiesto all'impresa singola; l'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Nel caso di consorzi di cooperative o consorzi stabili tale requisito deve essere posseduto dal consorzio.

Tale requisito dovrà essere comprovato:

- se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, mediante copia dichiarata conforme all'originale dei certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi attestanti la regolare esecuzione e il numero dei pasti forniti;
- se trattasi di servizi prestati a privati, mediante dichiarazione rilasciata da questi attestante la regolare esecuzione del servizio e il numero dei pasti forniti.

- b) possedere le seguenti certificazioni:

ISO 22000:2005 Sistema Di Gestione Per La Sicurezza Alimentare;

ISO 22005:2008 Sistema Di Gestione Della Rintracciabilità;

UNI 10854:1999 Sistema Di Gestione Dell'autocontrollo Alimentare Haccp;

ISO 14001:2004 Sistema Di Gestione Ambientale;

BS OHSAS 18001:2007 Sistema Di Gestione Della Salute E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro.

Il requisito va comprovato mediante presentazione di copia dichiarata conforme all'originale.

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sulla base dei seguenti parametri:

- Progetto Tecnico max punti 60/100
- Offerta economica max punti 40/100

### **OFFERTA TECNICA**

**Punti max 60**

L'offerta tecnica, in lingua italiana, nella sua interezza (punti: 1-2-3-4-5-6-7-8) dovrà essere redatta su fogli formato A4 con carattere Times New Roman grandezza 12, con righe non superiori a 40 per ogni pagina e per un massimo di 30 pagine, no fronte-retro.

Essa dovrà contenere:

#### **1. Organizzazione del servizio.....punti max 15**

Piano concernente l'organizzazione del servizio (approvvigionamento derrate, produzione dei pasti, piano particolareggiato del trasporto dei pasti con il numero degli automezzi e il tragitto che gli stessi dovranno effettuare, con l'indicazione del tempo intercorrente tra la partenza di ogni mezzo di trasporto dal centro di cottura e l'arrivo dello stesso nei vari plessi scolastici; specifica delle operazioni di pulizia e sanificazione degli ambienti...).

#### **2. Formazione e aggiornamento professionale del personale.....punti max 3** (Indicare la tempistica, il monte ore, le tematiche e le professionalità impiegate)

#### **3. Mezzi utilizzati giornalmente per la consegna dei pasti.....punti max 10**

- 8 automezzi e oltre.....punti 10
- 7 automezzi.....punti 7
- 6 automezzi.....punti 4

#### **4. Utilizzo prodotti biologici.....punti max 5**

#### **5. Piano educativo alimentare.....punti max 7**

Il piano deve essere rivolto all'informazione di genitori, alunni ed insegnanti circa norme di educazione alimentare e dello stretto rapporto della corretta alimentazione con la salute e la qualità della vita e deve essere sviluppato con costanza nell'arco dell'intero anno scolastico con il supporto di un nutrizionista e di materiale informativo, con la previsione della realizzazione di almeno due iniziative annuali per l'educazione alimentare.

#### **6. Piano di rilevazione periodica del gradimento dei pasti.....punti max 4**

#### **7. Proposte migliorative e/o integrative e/o innovative dei servizi previsti nel Capitolo.....punti max 6**

#### **8. Distanza chilometrica dal centro di cottura alla sede municipale (Corso Volsci 111).....punti max 10**

(tale distanza verrà verificata con quella pubblicata sul sito [www.googlemaps.it](http://www.googlemaps.it))

- 10 punti fino a 5 km
- 7 punti da 5,01 a 10 km
- 4 punti da 10,01 a 15 km

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, nella sua interezza (punti: 1-2-3-4-5-6-7-8), dovrà essere redatta su fogli formato A4 con carattere Times New Roman grandezza 12, con righe non superiori a 40 per ogni pagina e per un massimo di 30 pagine.

Non saranno valutati allegati all'Offerta Tecnica tra cui a titolo esemplificativo: tabelle, prospetti, modulistica, ecc.

Gli oneri finanziari di realizzazione delle proposte migliorative e/o integrative e/o innovative dei servizi, sono interamente a carico dell'impresa offerente e si intendono integralmente compensati nell'offerta economica.

Ai sensi dell'allegato P del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà con la seguente metodologia:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

La valutazione dei Punti 3 e 8 dell'offerta tecnica avverrà mediante criterio automatico di attribuzione non soggetto a valutazione da parte della Commissione di gara.

La valutazione dei Punti 1, 2, 4, 5, 6 e 7 sarà attribuita da ogni componente la Commissione di gara, che assegnerà ai criteri suindicati un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1, considerando che il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima possibile.

Il punteggio complessivo dell'offerta qualitativa sarà dato dall'aggregazione dei punteggi definitivi ottenuti per ciascuno dei criteri, come di seguito determinati.

La Commissione calolerà il coefficiente provvisorio operando la media dei coefficienti attribuiti dai componenti per ciascun criterio; il punteggio provvisorio per ciascun criterio sarà ottenuto moltiplicando il coefficiente provvisorio per il corrispondente punteggio massimo attribuibile.

**Non sarà ammesso alla riparametrazione il soggetto che non abbia ottenuto un punteggio provvisorio pari ad almeno la metà del *range*.**

Al verificarsi di tali condizioni il concorrente verrà escluso e non si procederà all'apertura della relativa busta dell'offerta economica.

Successivamente si procederà a trasformare i coefficienti provvisori attribuiti ad ogni criterio, ove possibile, in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) il coefficiente più alto e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti anche con riferimento all'offerta qualitativa nel complesso (c.d. doppia riparametrazione).

Il punteggio definitivo per ciascun criterio sarà ottenuto moltiplicando il coefficiente definitivo per il corrispondente punteggio massimo attribuibile.

Tutti i valori numerici ottenuti in ogni fase del procedimento di calcolo saranno arrotondanti al terzo decimale.

Non si procederà alla riparametrazione in caso di una sola offerta valida.

## 2) Criteri di valutazione dell'Offerta economica

Per la valutazione dell'offerta economica la Commissione dispone di 40 (quaranta) punti complessivi. La valutazione dell'offerta economica verrà effettuata sulla base del prezzo offerto da ciascun concorrente, nel modo di seguito specificato:

**Offerta economica** – massimo dei punti assegnabili: 40

Il punteggio sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

dove

X = punteggio attribuito al concorrente

P<sub>i</sub> = prezzo minimo offerto in sede di gara

C = punteggio massimo (pari a 40)

P<sub>o</sub> = prezzo offerto

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che in base alla sommatoria dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per la correlata offerta economica, avrà riportato il punteggio maggiore espresso in centesimi; la graduatoria delle offerte valide verrà dunque formulata classificando prima l'offerta dell'impresa che avrà conseguito il più alto punteggio complessivo.

Il servizio verrà provvisoriamente affidato al concorrente ammesso alla gara che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nella seduta in cui verrà data lettura del punteggio complessivo riportato da ciascun concorrente ammesso, esclusivamente se alla seduta risulteranno presenti i legali rappresentanti dei concorrenti interessati, o loro delegati, ovvero successivamente, in data che verrà comunicata al recapito PEC indicato dai concorrenti medesimi, anche in loro assenza.

## PARTE II MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA

**1. Il plico**, contenente l'offerta e la relativa documentazione, deve pervenire presso l'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, sito in Corso Volsci, 111 – 03039 Sora (FR) **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23/06/2014.**

**2. Il plico deve pervenire** alla Stazione Appaltante, a pena di esclusione, debitamente controfirmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura.

**3. Il plico deve riportare all'esterno:**

a) la denominazione e/o ragione sociale, codice fiscale/partita iva, indirizzo, telefono e/o fax ed (eventualmente) indirizzo di posta elettronica/p.e.c. dell'operatore offerente.

b) l'oggetto della gara d'appalto "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – C.I.G. N.5772004860" – SCADENZA ORE 12.00 DEL 23/06/2014.

**4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate** recanti l'intestazione del soggetto concorrente e riportanti, rispettivamente, la dicitura:

- Busta “A” - Documenti amministrativi;
- Busta “B” - Offerta tecnica;
- Busta “C” - Offerta economica.

5. La **BUSTA “A”**, debitamente controfirmata e sigillata su tutti i lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà recare, oltre al nominativo dell’impresa mittente, la dicitura esterna: **BUSTA “A” – “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”**. Tale busta dovrà contenere, **pena l’esclusione dalla gara**, tutti i seguenti documenti:

**5.1 Domanda di ammissione alla gara** compilando esclusivamente il modello di istanza di partecipazione – Allegato A/1 – disponibile presso la stazione appaltante e scaricabile dal sito internet al seguente indirizzo [www.comune.sora.fr.it](http://www.comune.sora.fr.it) .

Nel caso di concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda di partecipazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso di sottoscrizione della domanda da parte di un procuratore per conto di un raggruppamento o consorzio già costituito, deve essere allegata la relativa procura.

Si precisa che la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara e/o dell’offerta – anche da parte di uno solo dei partecipanti ad un raggruppamento temporaneo non ancora costituito è causa di nullità dell’offerta medesima e di sua irricevibilità.

Allo stesso modo, la mancata allegazione di copia fotostatica di un valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i o la sua mancata presenza all’interno della Busta “A”, rende la domanda e l’offerta nulla per difetto di una forma essenziale stabilita dalla legge.

**5.2 Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, compilando esclusivamente il modello Allegato A/2, disponibile presso la stazione appaltante e scaricabile dal sito internet al seguente indirizzo [www.comune.sora.fr.it](http://www.comune.sora.fr.it) o più dichiarazioni in caso di raggruppamenti o consorzi, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o il procuratore dell’impresa, assumendosene la piena responsabilità, attesti, indicandole specificatamente:

**a) l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.** per l’attività oggetto del servizio, con le seguenti indicazioni:

denominazione, forma giuridica, sede legale ed oggetto dell’attività, nonché le generalità degli amministratori e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione, indicazione dei soggetti cessati nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, codice fiscale e partita IVA dell’operatore economico;

**b) il domicilio eletto**, la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell’art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163.

**c) i numeri di posizione INPS ed INAIL** ed indicazione della relativa sede zonale degli Enti Previdenziali. In caso di più posizioni INPS ed INAIL, occorrerà indicare quella in cui ha sede l’attività principale dell’impresa;

**d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione** dalla partecipazione alle gare per l'affidamento degli appalti pubblici previste dall'articolo 38, comma 1, del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;

**d.1)** in particolare, per quanto attiene alle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

- **lettera b)** – pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 del medesimo decreto legislativo n. 159/2011;

- **lettera c)** - sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che nei propri confronti inoltre non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

- **lettera m – ter)** – soggetti di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

La dichiarazione dovrà essere resa:

- se si tratta di impresa individuale: dal titolare e dal direttore tecnico;
- se si tratta di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico;
- se si tratta di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;
- se si tratta di società di capitali: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica nonché dal socio che detiene la maggioranza assoluta delle quote o delle azioni in caso di società con meno di quattro soci.

**d.2)** relativamente alle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la dichiarazione dovrà essere resa anche dai soggetti indicati al precedente punto d.1), cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

**d.3)** in alternativa alle dichiarazioni da parte di tutti i soggetti indicati ai precedenti punti d.1) e d.2) il legale rappresentate, firmatario dell'istanza di partecipazione alla gara, potrà dichiarare, per sé medesimo e per tali soggetti, l'inesistenza delle cause ostative di cui alle lettere b), c) ed m-ter dell'art. 38, comma 1, del D. lgs. 163/2006 e s.m.i.

In tal caso, ai fini della validità della dichiarazione, il legale rappresentante dovrà specificatamente indicare i soggetti per i quali viene resa la dichiarazione medesima.

**d.4)** ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. il candidato o il concorrente deve indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto, invece, ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

**d.5)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della L. 19/03/1990, n. 55;

**d.6)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**d.7)** di non avere commesso violazioni gravi – di cui all'art. 48 bis, commi 1 e 2 bis, del DPR 602/1973 - definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

**d.8)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**d.9)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito, ostante al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

**d.10) :**

(indicare l'ipotesi che ricorre)

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

### **Oppure**

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

**d.11)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81. Inoltre, l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

**d.12) :**

(indicare l'ipotesi che ricorre)

ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

### **Oppure**

ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**e) di conoscere ed accettare** tutte le condizioni che regolano l'appalto, contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto;

**f) di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto** e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla esecuzione del servizio e sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;



**g) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto** nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

**h) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) di indicare il concorrente** al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE.

**i) di essere informato**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**l) di individuare espressamente** le parti dell'offerta tecnica che – secondo motivata e comprovata ulteriore dichiarazione acclusa – costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**m) di essere disponibile** ad iniziare il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto.

**n) di poter dimostrare** il possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale e precisamente:

- avere realizzato un volume d'affari, nell'ambito della refezione scolastica, riferito agli ultimi tre esercizi (2011, 2012, 2013) di importo non inferiore a € 500.000,00 per ogni anno;
- aver eseguito nel triennio 2011, 2012, 2013, appalti nella ristorazione scolastica, con attestazione di produzione di almeno n. 100.000 pasti l'anno.

**o) di impegnarsi**, in caso di aggiudicazione, ad utilizzare un centro di cottura, di cui ne abbia la proprietà e la disponibilità o solo la disponibilità, ubicato entro la distanza di Km 15 dalla sede del Comune di Sora (Corso Volsci 111), avente l'autorizzazione sanitaria alla produzione, preparazione e confezionamento delle sostanze destinate all'alimentazione, corredata dalla planimetria dei locali, che abbia una capacità produttiva non inferiore a n. 1.000 pasti giornalieri.

**p) di avere la proprietà e la disponibilità o solo disponibilità** di n. \_\_\_\_\_ automezzi di trasporto (almeno n. 5) destinati al servizio, dotati di autorizzazione rilasciata dalle competenti autorità sanitarie, ai quali, in ottemperanza al D. Lgs. 155/97, si applica il relativo manuale di autocontrollo H.A.C.C.P., come stabilito dall'art. 13 "Trasporto dei pasti" del Capitolato d'appalto.

**q) che i mezzi destinati al servizio**, nell'orario tra le ore 11,00 e le ore 13,30, vengono utilizzati esclusivamente per garantire il servizio di refezione per il Comune di Sora.

**r) nel caso in cui la ditta offra prodotti biologici**, specificati al punto 4 dell'offerta tecnica, di utilizzare gli stessi per tutta la durata dell'appalto.

**5.3 Cauzione provvisoria** di cui all'art. 75 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 39.126,50 (trentanovemilacentocinquante/50), pari al 2% del valore presunto del servizio, di cui al punto 1.1.2 del presente Disciplinare.

La garanzia dovrà essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato presso la Tesoreria del Comune di Sora – Banca di Credito Cooperativo di Roma – Agenzia 136 Sora – Piazza A. De Gasperi IBAN IT860083277460000000005054, oppure mediante

fideiussione bancaria o fideiussione assicurativa o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà contenere tutte le clausole dell'articolo 75 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163 ed in particolare quelle di cui al comma 4.

Ai sensi del comma 7 del citato art. 75, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta, anche allegandone copia conforme all'originale, a corredo della documentazione.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata – pena l'esclusione espressamente comminata dal comma 8 dell'art. 75 in precedenza richiamato – dall'impegno incondizionato del fideiussore, a rilasciare a favore dell'offerente in caso di aggiudicazione, la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del medesimo decreto.

In caso di partecipazione di R.T.I. già costituito, la cauzione dovrà essere intestata alla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di R.T.I. costituendo, la stessa dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppate.

In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006; mentre, nell'ulteriore ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione.

La garanzia dovrà essere conforme a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

Il possesso della certificazione di qualità aziendale, rilasciata da organismi di certificazione accreditati, ai sensi delle norme europee, dovrà essere prodotta in originale o copia conforme ai sensi della normativa vigente ovvero con apposita dichiarazione sostitutiva.

**5.4 Ricevuta del pagamento del contributo** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) in originale ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, per l'importo di € 140,00 (centoquaranta/00) secondo quanto stabilito dalla stessa Autorità con Deliberazione del 21/12/2011. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'obbligo di versamento del contributo da parte degli operatori economici è condizione di ammissibilità dell'offerta ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo, sarà causa di esclusione.

**5.5 Almeno due certificazioni Bancarie**, rilasciate da due diversi istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi di legge, attestanti che l'impresa ha sempre adempiuto ai suoi impegni con regolarità e che è in possesso della capacità economico finanziaria per svolgere il servizio (vedasi punto 1.4 del presente disciplinare, in riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria).

**5.6 Copia del Capitolato Speciale d'Appalto** firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o

titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

**5.7 Nel caso di associazione temporanea di imprese o consorzio o GEIE già costituito, mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**5.8 Copia dichiarata conforme all'originale delle seguenti certificazioni:**

ISO 22000:2005 Sistema Di Gestione Per La Sicurezza Alimentare;

ISO 22005:2008 Sistema Di Gestione Della Rintracciabilità;

UNI 10854:1999 Sistema Di Gestione Dell'autocontrollo Alimentare Haccp;

ISO 14001:2004 Sistema Di Gestione Ambientale;

BS OHSAS 18001:2007 Sistema Di Gestione Della Salute E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro.

**5.9 Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento,** previste dall'art. 49, comma 2 punto 1 e lett. da a ) a g), del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

**6. BUSTA "B", a pena di esclusione** debitamente controfirmata e sigillata come indicato al punto 2., su tutti i lembi di chiusura, la quale dovrà recare, oltre al nominativo dell'impresa mittente, la dicitura esterna: BUSTA "B" – "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – OFFERTA TECNICA". Tale busta dovrà contenere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, nella sua interezza (punti: 1.-2.-3.-4.-5.-6.-7.-8.) e dovrà essere redatta su fogli formato A4 con carattere Times New Roman grandezza 12, con righe non superiori a 40 per ogni pagina e per un massimo di 30 pagine. Non saranno valutati allegati all'Offerta Tecnica tra cui a titolo esemplificativo: tabelle, prospetti, modulistica, ecc.

**7. BUSTA "C", a pena di esclusione** debitamente controfirmata e sigillata su tutti i lembi di chiusura, la quale dovrà recare, oltre al nominativo dell'impresa mittente, la dicitura esterna: BUSTA "C" – "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – OFFERTA ECONOMICA". Tale busta dovrà contenere, **pena l'esclusione** dalla gara:

**7.1 Apposita dichiarazione,** compilando esclusivamente il modello Allegato A/3, disponibile presso l'indirizzo della stazione appaltante e scaricabile dal sito internet al seguente indirizzo [www.comune.sora.fr.it](http://www.comune.sora.fr.it), in bollo e redatta in lingua italiana, contenente:

● il prezzo unitario offerto per il pasto, espresso in cifre ed in lettere, al netto di IVA, con un massimo di tre cifre decimali dopo la virgola.

Gli importi dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

L'offerta deve essere sottoscritta:

● dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;

● dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti;

● da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, occorre allegare la relativa procura.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta complessiva più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Si precisa che, in caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i raggruppamenti non siano ancora costituiti, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

## **REGOLE PER LA PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI**

### **Raggruppamenti Temporanei di Imprese**

E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

A tal fine, nella busta "A – Documentazione Amministrativa" - dovrà essere allegato apposito impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, il quale deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto) e le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.

In ogni caso il soggetto mandatario deve assumere la quota maggioritaria di partecipazione all'A.T.I.

Per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E. è ammessa la partecipazione nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (raggruppamenti temporanei di Imprese o Consorzi) ovvero di partecipare a più Raggruppamenti di Imprese o Consorzi.

La violazione del divieto di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

### **Consorzi**

E' ammessa la partecipazione di Consorzi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

La violazione del divieto di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e l'applicazione dell'articolo 353 del codice penale.

È vietata l'associazione in partecipazione (art. 37, comma 9, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) e la partecipazione a più di un consorzio stabile (art. 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale contemporaneamente in forma associata (raggruppamenti temporanei di Imprese o Consorzi) ovvero di partecipare a più Raggruppamenti di Imprese o Consorzi.

La violazione del divieto di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 ed a rendere la dichiarazione con le modalità di cui al comma 2 del medesimo articolo, come da modello A2 allegato al presente disciplinare.

Per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E. è ammessa la partecipazione nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

## **PARTE III PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n. 163/2006, il giorno 26/06/2014 **alle ore 10,30**, salvo rinvio ad altra data per sopraggiunti impedimenti, presso la sala conferenze

della Biblioteca comunale, in via Deci 1, in seduta pubblica, procederà alla verifica dell'integrità dei plichi e della completezza della documentazione amministrativa richiesta ai punti precedenti del presente disciplinare.

Successivamente, nella stessa seduta pubblica, la Commissione di Gara procederà al mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prenderne visione del contenuto delle buste "B".

Le BUSTE "B" saranno nuovamente chiuse e controfirmate dai componenti della commissione di gara, a garanzia della segretezza degli atti e del contenuto.

Essendo la presente gara relativa all'affidamento del servizio di refezione scolastica, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., non è soggetta all'applicazione di tutte le disposizioni del codice stesso, fatto salvo il rispetto dei principi generali del medesimo decreto, in particolare dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e non discriminazione.

In tal senso non si procederà, per il controllo a campione, secondo quanto previsto dall'art. 48 del citato decreto.

Successivamente la Commissione di Gara procederà, in seduta riservata, all'esame e valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà poi all'apertura delle buste "C – Offerta economica", presentate dai concorrenti ammessi.

In caso di parità di punteggio globale, verrà data preferenza all'offerta migliore in relazione al parametro del prezzo. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Nel caso in cui la stazione appaltante dovesse avere necessità di scorrere la graduatoria oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente utilmente collocato avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

E' facoltà della Commissione di gara, sospendere e aggiornare la seduta di gara ad altra ora o ad un giorno successivo, in caso ne ricorrano le condizioni.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento di approvazione oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di ordine speciale sull'aggiudicatario, nonché dei requisiti di idoneità tecnico-professionale.

La stipulazione del contratto avverrà decorsi, senza opposizione, i termini previsti dall'art. 11, comma 10, del codice dei contratti pubblici, a seguito dell'effettuazione delle comunicazioni previste dall'art. 79 del medesimo codice.

La forma del contratto sarà quella pubblico-amministrativa con oneri a totale carico del soggetto aggiudicatario.

Tutte le spese contrattuali accessorie e conseguenti nessuna esclusa saranno per intero a carico della Ditta aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **PUNTI DI CONTATTO E INFORMAZIONI**

Gli operatori economici che intendono partecipare, potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara all'Ufficio Istruzione

esclusivamente per iscritto al n. di fax 0776/833458 o all'indirizzo posta elettronica: [istruzione@comune.sora.fr.it](mailto:istruzione@comune.sora.fr.it) , fino al settimo giorno antecedente la data di presentazione dell'offerta.

La Stazione appaltante pubblicherà eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito [www.comune.sora.fr.it](http://www.comune.sora.fr.it) nella sezione bandi e contratti.

Il bando, il capitolato speciale d'appalto, il presente disciplinare e tutti gli allegati sono pubblicati:

- All'Albo Pretorio on-line del Comune;
- Sul sito internet del Comune: [www.comune.sora.fr.it](http://www.comune.sora.fr.it) ;
- Sulla G.U.C.E. (data di invio 23.05.2014).

Documenti di gara:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara con relativi allegati:
  1. Allegato A/1 - Domanda di partecipazione a corredo dell'offerta;
  2. Allegato A/2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà;
  3. Allegato A/3 - Modello offerta economica.
- Capitolato speciale d'appalto e menù.

### **NORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'accesso alle offerte è differito sino alla data di efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva e potrà essere esercitato secondo le modalità previste dall'art. 79, comma 5 quater, del medesimo D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

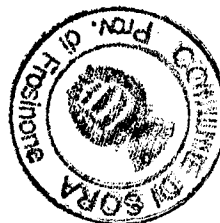
Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

1. I dati forniti verranno trattati per la gestione del procedimento di gara;
2. Il trattamento sarà effettuato con modalità manuali ed informatizzate;
3. Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità di dare corso all'offerta;
4. I dati verranno comunicati e pubblicati in applicazione delle norme in materia di appalti pubblici;
5. In ogni momento ogni partecipante alla gara potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs.196/2003.

Sora, li 23 MAG. 2014

IL R.U.P.

Dott.ssa Stefania Tersigni



IL DIRIGENTE

Ing. Antonio Facchini

